



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA**  
**GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

N.º .....

A PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, por intermédio do Gabinete de Segurança Institucional, com sede no Anexo II do Palácio do Planalto, Ala "A", Sala 201, na cidade de Brasília-DF, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., neste ato representado(a) pelo(a) ..... (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº ..... de ..... de ..... de 202..., publicada no ..... de ..... de ..... de ....., portador da matrícula funcional nº ....., considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 90008/2024-GSI, publicada no ..... de ...../...../202....., processo administrativo n.º 00185.001413/2024-76, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de preços para aquisição de utensílios de mesa, copos, talheres, roupas de cama e afins, especificado(s) no item 1.1 do Termo de Referência, anexo I do edital de Licitação nº 90008/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será o Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	COPO LONG DRINK Copo de vidro cristalino transparente de capacidade para 350ml, com fundo reforçado nas seguintes dimensões: Diâmetro da boca 6,2 cm x Altura 14 cm	UND	48		
2	TAÇA VINHO BRANCO Taça de cristal titanium transparente de capacidade para 250ml, nas seguintes	UND	48		

	dimensões: volume - 250ml; Diâmetro da Peça-07cm x 22cm; Diâmetro da borda-05,7 cm; Espessura da Borda-0,12cm; Diâmetro do bojo- 08cm; Diâmetro da base-07,5cm; e Espessura da haste-0,77cm				
3	COPO DE VIDRO CRISTALINO - Copo de vidro cristalino transparente de capacidade para 205ml, com fundo reforçado nas seguintes dimensões: Diâmetro da boca 6,4 cm x Altura 8,3cm.	UND	48		
4	COLHER DE CAFÉ Colher de café feito em material aço inox, com as seguintes dimensões: 11,4cm altura x 2,6 cm largura.	UND	96		
5	COLHER CHÁ Colher de chá feito em material de aço inox, com as seguintes dimensões: 12,6cm de altura x 2,9cm de largura. Material: aço inox	UND	96		
6	COLHER DE SOPA Colher de sopa feita em material aço inox, com as seguintes dimensões: 22cm de altura x 5cm de largura.	UND	48		
7	CAIXA TÉRMICA 40L Caixa térmica de Alta qualidade e resistência, feita em material de Poliuretano, contendo alça para transporte e isolamento térmico. Destinada a conservar a temperatura por um período mínimo de 12 horas, com as seguintes dimensões: Comp 51cm x Larg 42cm x Alt 38cm; Capacidade entre 40 e 45 litros.	UND	12		
8	COOLER TÉRMICO COM DUAS RODAS 42L Cooler Térmico com 02(duas) rodas e 42 litros de capacidade de dimensões: 41cm x 38cm x 50cm. Com uma tampa para abertura na parte superior. O Carrinho consiste em uma base com caixa térmica e rodas para todos os tipos de terreno e uma alça retrátil.	UND	08		
9	TAPETE CAPACHO - Feito em material de Polipropileno e borracha, na coloração preta contendo as seguintes dimensões: 40 cm x 60 cm. Característica importante: Antiderrapante.	UND	12		
10	JOGO AMERICANO Jogo americano antiderrapante feito em material 100% PVC na coloração preta e contendo as seguintes dimensões: 45cm x 30cm. Característica importante: Antiderrapante	UND	36		
11	CONJUNTO BANHO 5 PEÇAS Feito em Fio Cotone Speciale, composto de 100% algodão, na coloração branca. Nas seguintes Medidas: Toalha de Banho 86cm X 1,50m; Toalha de Rosto 48cm X 80cm; Piso 48cm X 80cm, Característica importante: Conjunto vendido em kit de 5 peças. (2 toalhas de banho, 2 toalhas de rosto e 1 toalha de piso) gramatura de 500g /m²..	UND	08		
12	TOALHA PISO PARA BANHEIRO Toalha feita em material: 100% algodão na cor branca. contendo as seguintes dimensões: 70 cm x 48 cm em formato retangular e gramatura de 600g/m².	UND	24		
13	TOALHA LAVABO Kit com 06 toalhas para enxugar mãos e rosto, feita em fio penteado com 100% algodão na composição, na coloração branca. Contendo as seguintes dimensões: 30cm X 50cm com gramatura de 540g/m².	UND	04		
14	JOGO DE CAMA QUEEN 4 PEÇAS Peças de roupa de cama na coloração branca, feitas em tecido 100% Algodão, 1000 fios, no tamanho Queen contendo as seguintes dimensões: Lençol de cima 2,40 m x 2,60m; Lençol de baixo 1,60 m x 2,00m x 40cm; Fronhas 50cm x 70cm, Acabamento: Sobre lençol deve possuir bordado	UND	08		

	aplicado; Fronha com 3 abas de 7cm e bordado aplicado; Características importantes: kit com 4 peças (1 Lençol de Baixo com elástico, 1 Lençol de Cima, (2 Fronhas) e combinação de cores branco com bordado Natural.				
15	CONJUNTO QUEEN 3 PEÇAS Peças de roupa de cama na coloração azul marinho, feitas em tecido 100% Algodão, 1000 fios, no tamanho Queen, contendo as seguintes dimensões: Lençol de cima 2,40 m x 2,60m; Fronhas 50cm x 70cm. Características importantes: acabamento 1000 fios, 100% algodão tamanho queen , kit com 3 peças (2 porta travesseiros e 1 colcha) na cor, branca.	UND	04		
16	COBERTOR QUEEN Tamanho queen a coloração rosê com material micro flanelado composto 100% em poliester. nas seguintes dimensões: 158cm x 198cm. Com 380g/m² de gramatura e bordas costuradas	UND	04		
17	COBERTOR MICROFIBRA SOLTEIRO Tamanho solteiro na coloração azul com material micro flanelado composto 100% em poliester. nas seguintes dimensões: 88cm x 188cm. Com 380g/m² de gramatura e bordas costuradas.	UND	150		
18	CABIDE ANTIFURTO Cabide preto que mantém-se fixo no varo através de sistema de argola com trava. Feito em material de polipropileno e poliestireno, nas seguintes dimensões: 42cm (C) x 5,5cm (L) x 26cm (A). Características importantes: cabide anti furto	UND	50		
19	CARRINHO DE MÃO DOBRÁVEL Carrinho de mão com estrutura em tubo de alumínio, conexões em polipropileno, rodas revestidas com borracha sintética, base dobrável, cabo telescópio e plataforma em alumínio fundido. Tamanho das rodas 7.0 /0", altura mínima do carrinho 79,00cm, altura máxima do carrinho 107,0cm, largura da base do carrinho 48,0 cm, comprimento da base do carrinho 35,0cm, capacidade de carga do carrinho 100kg.	UND	06		
<b>VALOR TOTAL</b>					

## DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

### Vedação a acréscimo de quantitativos

5.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5.3. A proibição constante do item antecedente não impede a renovação dos exatos quantitativos estabelecidos na ata de registro de preços, na hipótese de prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, desde que seja comprovado o preço vantajoso e ocorra dentro do prazo de sua vigência.

## VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

6.1.1. Na formalização da Nota de Empenho de Despesa deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

6.1.2. Havendo prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, será admitida a renovação dos exatos quantitativos estabelecidos pela Ata de Registro de Preços, desde que seja comprovado o preço vantajoso e ocorra dentro do prazo de sua vigência.

6.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2.1. A Nota de Empenho de Despesa de que trata o item 5.2 deverá ser aceita no prazo de validade da ata de registro de preços.

6.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.4. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

### **ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

7.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

7.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

7.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

### **NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

8.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

8.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

8.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

8.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

8.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

8.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 10.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

8.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

8.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 10.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

8.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.2 e no item 8.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

8.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes do registro de preços.

9.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

9.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante.

9.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

9.4. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante,

desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

9.5. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 9.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## **CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

10.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

10.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

10.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

10.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

10.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

10.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 10.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

10.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

10.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

10.4.1. Por razão de interesse público;

10.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

10.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## **DAS PENALIDADES**

11.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

11.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

11.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

11.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

### **CONDIÇÕES GERAIS**

12.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL

12.2. Fica eleito o Foro da Justiça Federal - Seção Judiciária do Distrito Federal, para dirimir os litígios que decorrerem da execução desta Ata de Registro de Preços que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em .... (...) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador

Representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

## ANEXO

### CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>							
X	Especificação	Marca <i>(se exigida no edital)</i>	Modelo <i>(se exigido no edital)</i>	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade de Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>							
X	Especificação	Marca <i>(se exigida no edital)</i>	Modelo <i>(se exigido no edital)</i>	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade de Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade